**2020年宁海县茶院乡人民政府信息公开工作**

**年度报告**

 本报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《茶院乡人民政府信息公开年度报告制度》要求编制。全文包括总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议行政诉讼情况，存在主要问题及改进情况，以及其他需要报告的事项等六部分。本年报中所列数据的统计期限自2020年1月1日起至2020年12月31日止。

**一、总体情况**

2020年我乡认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，严格按照政府信息公开标准化、规范化建设要求，加强了政务公开管理和强化约束机制，进一步规范了信息公开工作流程，扎实推进政府信息公开的各项工作，不断提升政务服务水平。2020年通过网站、微信等平台共发布信息238条，其中通过政府网站发布信息108条。

1. **主动公开**

**一是提高政务公开质量。**针对公开项目的不同情况，确定公开时间，做到常规性工作定期公开和更新，临时性工作随时公开，固定性工作长期公开。坚持把群众最关心、最需要了解的民生问题等事项公开作为政务公开的重点，从信息公开、便民服务等方面入手，加大推行政务公开的力度。

**二是推进政务公开标准化规范化建设。**严格实行首问负责、限时办结、一次性告知、一个窗口对外等基本政务服务制度，切实降低行政成本，提高行政效能。全面梳理各类信息，按照要求规范化、系统化政府信息公开内容并及时公开发布。

**（二）依申请公开**

**一是做到依法依规办理。**进一步强化依申请回复的法律意识、协调意识和时间意识，确保答复合法有据、流程规范合理、形式严肃严谨。2020年共办理依申请公开事项8件，全部依法依规办结。

**二是降低败诉败议风险。**加强与行政复议机关、法院沟通协调，切实降低败诉败议风险。2020年协同有关部门处理以乡政府为被申请人的行政复议案件1件，行政诉讼2件，民事案件1件，行政诉讼败诉无，败诉率同比下降66.67%。

**（三）政府信息管理**

 **一是建立日常工作机制。**按照政府信息公开申请登记、审核、办理、答复、归档等各项内部工作制度要求，按要求进行信息公开，实现了政府信息管理全程数字化。

**二是健全部门信息审查机制。**建立针对信息的合法性、保密性、完整度以及关键字正确表述等内容的审查机制，及时有效实施并将机制建设情况进行报备。

**（四）平台建设**

**一是强化主平台功能。**对公开指南、目录、年报以及需要主动公开的内容及时进行公开。同时深化重点领域信息公开，方便公众查询检索，着力提高政府影响力。

**二是拓展公开渠道。**顺应互联网时代发展趋势，以建设多渠道、多角度、广覆盖的公开载体为目标，不断加大投入，创新公开载体，努力为公众查询获知政府信息提供更加方便快捷的服务。

**（五）监督保障**

**一是完善监督保障机制**。通过建立健全长效管理机制，形成用制度规范行为、按制度办事、靠制度管人的机制，进一步提高政府信息公开和政府服务水平。

**二是强化考核监督评价。**将政务公开工作与党风廉政建设、作风建设综合进行检查、考评，考评结果纳入岗位目标责任制，使政务公开工作更加扎实、有序开展。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 47 | 11.36 |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收到政府信息公开申请数量 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年转结政府信息公开申请数量 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 四、转结下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

1、政务公开宣传范围局限，收效甚浅。适合群众查阅政府信息的形式较少。
　　2、部分信息公布不够及时，信息数量、质量亟待提升。

3、政府信息公开标准化、规范化建设还需加强。

（二）改进情况

**1、提高信息公开工作水平。**加强政府信息公开信息员队伍建设，提升信息员综合素质，提高工作效率。

**2、创新信息公开工作方式。**努力探索信息公开的新路子，因地制宜选取形式多样的信息公开方式，畅通公开渠道，方便群众获取政府信息。
　　**3、扩展信息公开工作范围。**广泛宣传，营造氛围，深化政府信息。加强政府信息公开典型经验、先进做法宣传报道，引导群众主动关心政府信息公开，依法有序参与政府信息公开。

六、其他需要报告的事项

本年度无其他需要报告的事项。