宁海县房屋征收管理中心

2020年政府信息公开工作年报

本年报根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）的要求，按照2020年宁海房屋征收管理中心信息公开工作实际编制而成。本年报由总体情况、主动公开政府信息情况、依申请公开政府信息情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进措施以及其他需要报告的事项等六个部分组成。本年报中所列数据的统计日期自2020年1月1日起至2020年12月31日止。

一、总体情况

2020年我中心有序推进政府信息公开工作，细化了职责分工，深化了信息公开内容，健全了工作机制，由综合科负责信息公开的日常工作，形成领导协调、综合科具体负责，业务科室承办配合的机构体系，通过准确及时的信息渠道和各科室的协调配合，保障了我中心政府信息公开工作的顺利开展。

1. 主动公开

2020年我中心及时按要求在网站更新政府信息公开指南、目录、年报，政府信息公开栏目日常维护及时、有效。全年我中心共主动公开政府信息数累计234条，以其他方式公开政府信息数31条。

1. 依申请公开

2020年我中心共收到依申请公开21件，办结21件，全年依申请公开行政复议3件，诉讼案件0件。

1. 政府信息管理

为提升信息发布的针对性，我中心优化信息发布，紧贴群众实际需求，及时、全面准确地公开群众关心关切的征迁事项。同时，为保证阳光征收，我中心对各征收地块进行征收补偿方案意见征集，2020年我中心征集意见共发布7条，收到反馈意见9条。

1. 平台建设

2020年我中心依托县政府门户网站的政府信息公开栏，及时有效的更新政府信息，与此同时，“宁海征管中心”微信公众号也是我中心对外发布信息的重要载体，有效提升了宁海征迁工作的影响力和传播力。

1. 监督保障

一是强化日常监督，确保工作实效。将政务公开工作与党风廉政建设综合进行检查、考评，鼓励广大干部、群众积极参与监督，积极反映公开过程中存在的突出问题，使公开工作更加扎实、有序开展。及时整改落实，依据第三方检测评估反馈的问题，制定整改清单，明确整改时限，确保政务公开工作实效。二是加强理论学习，注重学以致用。积极参加县政府办公室举办的政府信息公开业务培训，组织党员干部开展《条例》专题培训，全面贯彻落实新条例有关规定精神。积极组织业务骨干到法院旁听，学习做法，吸取经验，为更好的开展工作打牢基础。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 8 | 3.8064万元 | |

三、依申请公开政府信息情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收到政府信息公开申请数量 | | | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 |
| 二、上年转结政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （七）总计 | | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 |
| 四、转结下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 1 | 0 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进措施

我中心政府信息公开工作在顺利开展的同时，也发现了一些不足之处，主要表现在：一是责任意识不强，部分科室对政府信息公开工作不够重视，缺乏主动担当意识；二是主动公开政府信息内容与公众的需求尚存差距，政府信息公开的范围有待拓展。下一步我中心将着力从以下两个方面进一步做好政府信息公开工作：

1. 精准任务，强抓整改。综合科牵头及时对政务公开网站开展全面深入自查，对存在问题进行认真细致梳理，力求做到边整改、边提高。
2. 加强领导，强化认识。全面提高单位在互联网环境下做好政务公开工作的重大意义，进一步转变理念，提高认识，确保工作常态化。

六、其他需要报告的事项

本年度无其他需要报告的事项。