宁海县人力资源和社会保障局

2019年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2019年以来，在县委县政府的正确领导及上级业务部门的细心指导下，我局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，着力适应新形势、新要求，进一步提升公开工作制度化、标准化、信息化水平。

1. 强化监督保障，确保信息公开运作有序。成立以局党委书记、局长为组长，各科室负责人为成员的局政务公开领导小组，局办公室配备专职人员1名具体负责政务公开工作，主要负责及时发布新信息并维护已公开信息，进一步完善和加强信息公开申请责任制，确保依申请公开信息按规定的程序公开。层层压实主体责任并传导责任，针对测评反馈的存在问题，及时制定整改清单，明确整改时限，及时报告整改情况，确保局机关各科室和各局属单位均能有效落实政务公开职责。
2. 规范工作机制，不断充实信息公开内容。按照“政府信息以公开为原则，不公开为例外”的总体要求，严格落实主动公开制度、审核制度、依申请公开制度等制度，全面做好信息公开发布，积极主动回应人民群众较为关注、关心的问题。同时，以“最多跑一次”改革为契机，通过“网上办”等形式，不断满足公众对政务公开形式的需求。明确专人负责“百姓事马上办”群众网上意见建议和投诉，本年度处理200余条，满意率达98%以上。
3. 立足自身职能，推进重点领域信息公开。2019年以来，上级部门发布了众多对人社工作具有指导意义的重要文件。我局对国务院、人社部、省政府、省人社厅、市政府等发布的与人社工作密切关联且需要社会广泛知晓的政策信息，进行及时转载发布。同时，每周将本县人力资源市场就业用工需求情况、每月将社保基金收支情况，以及劳动监察行政处罚、仲裁公告等情况及时向社会公示，增强了人社工作透明度。
4. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 3 | 3 | 26 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 12 | 0 | 253 |
| 其他对外管理服务事项 | 　120 | 0　 | 系统内无　 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 67 | 0 | 5 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 3 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额（万元） |
| 政府集中采购 | 27 | 2.9 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收到政府信息公开申请数量 | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| 二、上年转结政府信息公开申请数量 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| 四、转结下年度继续办理 |  |  |  |  |  |  | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  |  |  |  | 0 |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2019年以来，我局信息公开工作虽取得了一定成效，但与上级要求和公众需求仍存在较大差距，如政策信息添加不够及时、栏目更新量不足、信息规范还不够细化等问题。我们将从以下几方面进行改进：一是提高思想认识，把握当前形势，切实增强做好政务公开工作的责任感和使命感；二是坚持以问题为导向，加大政务公开工作人员培训力度，确保政务公开工作高质量完成；三是立足民生部门职责，主动加强政策解读与回应社会关切。

1. 其他需要报告的事项

无。