**宁海县住房和城乡建设局2020年政府信息公开工作年度报告**

本年报根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简《条例》）的要求，按照2020年宁海县住房和城乡建设局信息公开工作实际编制而成。本年报由总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项等六个部分组成。本年报中所列数据的统计日期自2020年1月1日起至2020年12月31日止。

一、概述

2020年，我局紧紧围绕县委、县政府和上级部门的工作部署和要求，认真贯彻落实国务院及省、市、县政务公开工作要点，结合我局实际，进一步加强组织领导、健全制度机制、明确责任分工，以全面推进“最多跑一次”改革为契机，不断拓展信息公开的深度和广度，认真办理各类政府信息公开申请，不断创新公开方式，拓展信息公开渠道，扩大政务公开工作覆盖面，使政府信息公开工作规范、有序、健康发展，并取得较大成效。

（一）建立健全工作机制、制度规范情况

 政务公开和发布的协调工作，由分管领导把关，局办公室具体实施和落实。根据《宁海县政府信息公开指南和公开目录编制规范》要求，我局办公室认真对照《规范》规定的类别名称及描述内容，对本单位应公开的政府信息进行逐一梳理，并根据公开信息的类别确定对应的信息格式，做好拟发布的政府信息保密和有关审查工作。以办名义制发的公文、办领导讲话和政务活动、重大的决策、重要的调查数据和规范性文件等，严格遵守信息发布秩序，维护好我单位政府信息公开工作的严肃性、一致性。

 （二）落实和制定相关配套措施情况

 为妥善处理好公开和保密的关系，对即将进入公开程序的各类政府信息严格按照上级相关审查规定的要求，对信息公开的范围、形式、时限、程序等的合法性以及拟公开信息的准确性、权威性、完整性、时效性和安全性进行保密审查，对可能涉及国家秘密的拟公开信息进行保密审查后做出谨慎的处理，切实履行好保密职责的前提下，又充分尊重群众的知情权。

 （三）《条例》学习、宣传、培训、督查情况

 为更好履行《条例》规定职责和义务，通过全体干部学习大会传达《条例》的相关规定，并及时的派人参加政务公开的相关技能培训，在县政府信息公开领导小组办公室的指导、协调、监督、检查下，我局政务公开的主动性、常态性、基础性工作得以不断的健全、完善和加强。

1. 持续深化监督和保障机制
2. 监督管理

局党组明确一名副局长负责政府信息公开

局办公室负责信息公开统筹协调，法规科负责依申请公开的法制审核

科室实行科长负责制，指定工作人员负责本科室的信息公开

1. 保密审查

建立保密审查机制，明确审查程序和责任人

对主动公开的，明确要求科室及时申报，办公室事前审核，准确把握公开范围、形式和时间

对依申请公开，由办公室统一，承办处理提出办理意见，法规科提出法制审核意见，最后报分管副局长审定

1. 社会监督

把涉及群众和企业切身利益的各类权力运行过程作为信息公开的重点内容，对决策、执行、结果等信息依法公开

对权力事项办理办事流程、完成时限、受理人及联系电话等信息主动公开

通过依申请公开、局长信箱等方式，及时向社会公众、服务对象和基层单位提供信息和解决问题

1. 主动公开政府信息的情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 384 | -46 | 338 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 126 | +126 | 21 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 74 | +12 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 9 | 7.434337 |

1. 依申请公开政府信息情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、因政务公开申请行政复议、提起行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、政务公开工作存在的主要问题及改进情况

 2020年在政务公开工作主要问题有：

一、制度体系建设和政策解读回应有待进一步加强；

二、微博、微信信息量发布较少，有待进一步增加；

三、公开指南和目录尚有欠缺，有待进一步完善 。

针对上述问题，下一步我局将主要做好以下几方面工作：

一、提高制度体系建设和政策解读的效率。

二、增加微信、微博的发布量与质量。

三、完善信息公开目录。

六、其他需要报告的事项

 无。